

BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ
VIỆT NAM – CU BA
P. HÀNH CHÍNH QUẢN TRỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 23 tháng 12 năm 2022

V/v: Mời chào giá cung cấp dịch vụ tổ chức tiệc cuối năm cho Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba.

Kính gửi: Các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực cung cấp dịch vụ ăn uống

Chiều ngày 06 tháng 01 năm 2023, Bệnh viện Hữu Nghị Việt Nam – Cu Ba có kế hoạch tổ chức tiệc Gala Dinner cuối năm.

Căn cứ tiêu chí tổ chức tiệc cuối năm gồm:

1. Tiệc cuối năm sau khi kết thúc lễ tổng kết, được tổ chức theo hình thức ăn gọi món theo bàn tiệc.

2. Địa điểm tổ chức có những tiêu chí sau:

- Phòng ăn đủ diện tích phục vụ từ 200-220 người, riêng biệt;
- Có sân khấu, hệ thống âm thanh để phục vụ các hoạt động văn nghệ, vui chơi;

- Có không gian xanh, rộng rãi, thoáng mát, chỗ đỗ xe thuận tiện để phục vụ công tác chụp ảnh lưu niệm, giao lưu...

- Địa điểm tổ chức cách Bệnh viện không quá 2 km.

- Sẵn sàng hỗ trợ Bệnh viện mang đồ uống vào trong bàn tiệc không tính phí;

3. Đơn giá bữa ăn/người: Không vượt quá **600.000đồng/người** (đã bao gồm thuế VAT)

Nếu quan tâm đến gói thầu của Bệnh viện, Quý đơn vị gửi văn bản trả lời về địa chỉ: Phòng Hành chính quản trị Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam – Cu Ba (Địa chỉ: 37 Hai Bà Trưng, Hoàn Kiếm, Hà Nội).

Mr Hoàng Minh Tiến ĐT: 024 38253304/0913223437

Thời gian: 08 giờ 30 phút ngày 23 tháng 12 năm 2022

Đến 17 giờ 00 phút ngày 27 tháng 12 năm 2022

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổ CNTT, Website Bệnh viện;
- Lưu: HCQT, VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Hoàng Minh Tiến

**Phụ lục: Nội dung công việc cung cấp dịch vụ
tổ chức tiệc cuối năm cho Bệnh viện**
(Kèm theo công văn mời chào giá ngày
23/12/2022 của phòng Hành chính quản trị)

STT	Tên hàng hóa	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
	Set menu				
1	Món khai vị				
-	Gỏi rau củ cua với thịt bò áp chảo				
-	Bò tơ Củ Chi cuốn rau rừng				
2	Món ăn chính				
-	Nem cua bể (06 chiếc/phần)	Khách	210		
-	Bê nướng tảng				
-	Tôm hấp nước dừa				
-	Cá chình nướng riềng mẻ				
-	Lẩu cua đồng đặc biệt				
-					
3	Món tráng miệng				
-	Chè trân châu khoai môn				
	Cộng				

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DỰ THẢO

HỢP ĐỒNG DỊCH VỤ TỔ CHỨC TIỆC

Số: 09122022/ HDDV/PHT - VNCB

Hôm nay, tại Hà Nội, ngày tháng năm 2022, chúng tôi gồm hai bên:

Bên cung cấp dịch vụ:

Trụ sở chính:

Điện thoại:

Đại diện bởi:

Chức vụ: **Giám đốc**

Số tài khoản:

Tại:

Mã số thuế:

(Sau đây gọi tắt là **Bên A**)

Bên sử dụng dịch vụ: BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ VIỆT NAM - CU BA

Địa chỉ: Số 37 Hai Bà Trưng – phường Tràng Tiền - Quận Hoàn Kiếm - Hà Nội

ĐT: 024.38253304

Mã số thuế: 0106153711

Tài khoản: 3715.0.1059186. 000 00 - MSNS: 105.9186

Tại: Kho bạc Nhà nước TP Hà Nội

Đại diện là Ông **Nguyễn Đình Phúc** Chức vụ: **Giám đốc**

(Sau đây gọi tắt là **Bên B**)

Sau khi bàn bạc, hai bên đã đồng ý ký kết Hợp đồng Dịch vụ Tổ chức tiệc (sau đây gọi là Hợp đồng) với các điều kiện và các điều khoản như sau:

Điều 1. Đối tượng của Hợp đồng:

Bên A nhận đặt dịch vụ tổ chức tiệc cho Bên B theo các thông tin chi tiết như sau:

- a. Ngày tổ chức sự kiện: 06/01/2023
- b. Nội dung sự kiện: Tiệc cuối năm của Bệnh viện
- c. Thời gian tổ chức sự kiện: 18h00'
- d. Địa điểm tổ chức:

e. Địa chỉ:

f. Số lượng khách dự kiến:

Điều 2. Giá và phương thức thanh toán

1. Giá theo bảng kê tổng hợp như sau:

STT	Tên hàng hóa	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)	
	Set menu					
1	Món khai vị					
-	Gỏi rau càng cua với thịt bò áp chảo					
-	Bò tơ Củ Chi cuốn rau rừng					
2	Món ăn chính					
-	Nem cua bể (06 chiếc/phần)	Khách	210			
-	Bê nướng tảng					
-	Tôm hấp nước dừa					
-	Cá chình nướng riêng mẻ					
-	Lẩu cua đồng đặc biệt					
3	Món tráng miệng					
-	Chè tự chọn					
	Cộng					

- Tổng giá trị hợp đồng:/.

- Bên A chuẩn bị 35 bàn tiệc (210 khách)

Chi phí thanh toán chưa bao gồm chi phí phát sinh khác, thanh toán theo giá trị thực tế tại biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng sau khi kết thúc tiệc.

a. Quyết toán

Bên B quyết toán toàn bộ giá trị tiệc theo Biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ khi Bên A cung cấp đầy đủ hồ sơ thanh toán cho bên B bao gồm:

+ Biên bản nghiệm thu và thanh lý Hợp đồng;

+ Hóa đơn GTGT

b. Hình thức thanh toán: *Chuyển Khoản vào thông tin tài khoản của bên A như sau:*

Tên đơn vị nhận tiền:

Số tài khoản:

Tại:

Bên B sẽ thanh toán toàn bộ chi phí tiệc sau khi có Biên bản nghiệm thu và Thanh lý Hợp đồng.

Điều 3. Loại Hợp đồng và thời gian thực hiện Hợp đồng.

- Loại Hợp đồng: Trọn gói

- Thời gian thực hiện Hợp đồng: 30 ngày kể từ ngày Hợp đồng có hiệu lực

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Quyền:

a. Yêu cầu Bên B thực hiện đặt cọc (Nếu có) và thanh quyết toán theo quy định của Hợp đồng.

b. Yêu cầu Bên B thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ theo quy định của Hợp đồng.

c. Thực hiện các quyền khác theo thỏa thuận tại Hợp đồng này và quy định của pháp luật.

2. Nghĩa vụ:

a. Đảm bảo cung cấp dịch vụ đúng thời gian, số lượng, chất lượng;

b. Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm đối với dịch vụ cung cấp;

c. Đảm bảo chỗ gửi xe cho Bên B;

d. Đảm bảo không gian và khu vực, chỗ ăn uống, tổ chức sự kiện của Bên B tách bạch với các không gian khác;

e. Thực hiện việc điều chỉnh số lượng khách đăng ký theo thông báo đúng quy định trong Hợp đồng của Bên B.

f. Thực hiện các nghĩa vụ khác theo thỏa thuận tại Hợp đồng này và quy định của pháp luật.

g. Tạo điều kiện để bên B trang trí phục vụ hội nghị.

h. Cung cấp hóa đơn giá trị gia tăng theo quy định của pháp luật.

i. Bên A chỉ cung cấp Hóa đơn giá trị gia tăng cho bên B khi bên B hoàn thành hết các nghĩa vụ của mình.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Quyền:

- a. Yêu cầu Bên A cung cấp dịch vụ đúng thời gian, địa điểm và số lượng mà Bên B đã đăng ký.
- b. Yêu cầu Bên A thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ theo quy định của Hợp đồng.
- c. Thực hiện các quyền khác theo thỏa thuận tại Hợp đồng này và quy định của pháp luật.

2. Nghĩa vụ:

- a. Thực hiện đúng nội dung dịch vụ đã ký kết.
- b. Thực hiện nghĩa vụ thông báo thay đổi nội dung hợp đồng và thanh toán đầy đủ, đúng hạn theo quy định của Hợp đồng.
- c. Thực hiện các nghĩa vụ khác theo thỏa thuận tại Hợp đồng này và quy định của pháp luật.

Điều 6. Thay đổi nội dung dịch vụ

1. Khi có sự thay đổi (tăng hoặc giảm) về số lượng khách dự kiến đăng ký tham dự tiệc từ 10% trở lên, Bên B có nghĩa vụ thông báo ít nhất 48h trước Thời gian tổ chức tiệc đã quy định tại Điều 1.
2. Trường hợp một Bên muốn thay đổi thực đơn thì phải thông báo cho Bên còn lại ít nhất 48 giờ trước Thời gian tổ chức sự kiện.
3. Bên B sẽ thanh toán cho bên A theo số lượng khách thực tế và các dịch vụ phát sinh (nếu có) theo biên bản nghiệm thu thanh lý hợp đồng.

Điều 7. Chế tài do vi phạm hợp đồng

1. Mỗi bên có quyền đơn phương chấm dứt Hợp đồng nhưng phải trước thời gian tổ chức sự kiện là 03 ngày. Trường hợp đơn phương chấm dứt hợp đồng trước 48 giờ ngày sử dụng dịch vụ, Bên đơn phương chấm dứt Hợp đồng phải trả khoản phí là 50% giá trị dự kiến đặt tiệc của hợp đồng (bao gồm thuế VAT). Trường hợp một Bên đơn phương chấm dứt Hợp đồng trước ngày tiệc 24h, Bên đơn phương chấm dứt Hợp đồng phải thanh toán toàn bộ 100% giá trị dự kiến đặt tiệc của Hợp đồng (bao gồm thuế VAT).
2. Trong trường hợp bất khả kháng không thực hiện được Hợp đồng, Bên A có trách nhiệm thông báo cho Bên B trước 24h trước Thời gian tổ chức sự kiện.
3. Trường hợp bên B chậm thanh toán trong vòng 20 ngày kể từ ngày thanh toán được quy định điểm a, khoản 1, Điều 2 của Hợp đồng, Bên B phải trả cho Bên A mỗi ngày chậm thanh toán bên A sẽ tính lãi 1.2%/ 1 tháng trên giá trị hợp đồng chưa thanh toán.

4. Bên B chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại toàn bộ thiệt hại (trực tiếp, gián tiếp phát sinh) do Bên B (bao gồm người của Bên B và/hoặc khách tham dự tiệc) gây ra trong quá trình thực hiện Hợp đồng này kể từ khi Bên B tham gia kiểm tra công tác chuẩn bị cho sự kiện đến khi kết thúc sự kiện.

5. Bên A chịu trách nhiệm bồi thường toàn bộ thiệt hại (trực tiếp và/hoặc gián tiếp phát sinh) do Bên A và/hoặc nhân viên của Bên A và/hoặc khách của Bên A có hành vi (dù là trực tiếp hay gián tiếp) dẫn tới thiệt hại xảy ra cho Bên B/khách của Bên B trong suốt quá trình diễn ra sự kiện của Bên B.

Điều 8. Giải quyết tranh chấp

1. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng này, nếu phát sinh tranh chấp, các Bên cùng nhau thương lượng giải quyết trên nguyên tắc tôn trọng quyền lợi của nhau.

2. Trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày phát sinh tranh chấp, nếu các Bên không hòa giải được, thì một trong các Bên có quyền khởi kiện để yêu cầu Tòa án nhân dân có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Chấm dứt Hợp đồng

Hợp đồng này được chấm dứt trong các trường hợp sau:

1. Hợp đồng thực hiện xong.

2. Các Bên thỏa thuận việc chấm dứt Hợp đồng.

3. Một trong các Bên thực hiện quyền đơn phương chấm dứt việc thực hiện Hợp đồng với điều kiện phải thông báo cho Bên kia theo quy định của Hợp đồng.

Điều 10. Điều khoản chung

1. Điều khoản về “Bất khả kháng”: Bất khả kháng là trường hợp một sự kiện xảy ra một cách khách quan, không thể lường trước được, nằm ngoài ý chí và/hoặc sự kiểm soát của Bên bị ảnh hưởng mặc dù Bên bị ảnh hưởng đã thực hiện những biện pháp cần thiết, hợp lý để ngăn chặn, hạn chế nhưng vẫn vi phạm Hợp đồng bao gồm nhưng không giới hạn các trường hợp như: chiến tranh, bạo loạn, động đất, cháy, nổ, bão, lũ, lụt, bãi công, thay đổi của pháp luật hoặc quyết định của Tòa án hoặc cơ quan có thẩm quyền.

Việc một Bên chưa hoàn thành hoặc không thực hiện đúng, đầy đủ nghĩa vụ của mình theo Hợp đồng này sẽ không bị coi là vi phạm Hợp đồng hoặc không là đối tượng của bất kỳ khiếu nại, tranh chấp nào theo Hợp đồng này nếu như việc vi phạm Hợp đồng này phát sinh từ các sự kiện bất khả kháng.

Bên bị ảnh hưởng của sự kiện bất khả kháng phải thông báo cho Bên kia về sự kiện bất khả kháng trong thời gian sớm nhất nhưng trong mọi trường hợp không được chậm hơn 01 ngày kể từ ngày xảy ra sự kiện bất khả kháng.

2. Bảo mật:

a. Mọi thông tin trao đổi giữa Hai Bên liên quan đến bất kỳ vấn đề nào của Hợp đồng này đều phải được giữ bí mật, chỉ được sử dụng hoặc sao chép thông tin để phục vụ cho mục đích của Hợp đồng này, trừ những thông tin sau:

- Đã được phổ biến rộng rãi bằng các hình thức khác nhau mà không phải do Bên nhận thông tin cung cấp.
- Được Bên nhận thông tin biết đến trước khi Bên cung cấp thông tin tiết lộ ra.
- Được cung cấp cho Bên nhận thông tin bởi một Bên thứ ba mà Bên thứ ba đó không có nghĩa vụ bảo mật đối với Bên cung cấp thông tin;
- Đã được Bên nhận thông tin khai thác một cách độc lập và hợp pháp thông tin đó.

b. Mỗi Bên được phép cung cấp các thông tin mật trong các trường hợp sau:

- Theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền;
- Theo quy định của Luật áp dụng;
- Theo thỏa thuận của hai Bên;
- Cung cấp cho Bên thứ ba để có thể ký kết bất kỳ hợp đồng chuyển nhượng, chuyên giao, tài trợ nào hoặc các thỏa thuận khác liên quan đến Hợp đồng này và giữa Hai Bên có thỏa thuận bảo mật thông tin;
- Cung cấp cho đơn vị kiểm toán độc lập thực hiện việc kiểm toán cho Bên đó.

3. Bất kỳ phần hay điều khoản nào của Hợp đồng bị tuyên là không hợp pháp, vô hiệu hoặc không thể thực hiện được theo Pháp luật Việt Nam thì sẽ được coi là vô hiệu giữa Các Bên mà không làm ảnh hưởng đến các điều khoản khác của Hợp đồng. Các Bên sẽ nỗ lực tối đa để thay thế điều khoản vô hiệu đó bằng một điều khoản có hiệu lực và đáp ứng tốt nhất cho mục đích dự kiến của điều khoản bị vô hiệu. Tất cả các điều khoản còn lại của Hợp đồng sẽ giữ nguyên hiệu lực giữa Các Bên.

4. Mọi thông báo, trao đổi liên quan đến Hợp đồng này phải được lập thành văn bản hoặc bằng email và gửi đến Bên kia theo địa chỉ ghi tại Hợp đồng này bằng phương thức gửi bảo đảm hoặc chuyển trực tiếp có ký nhận hoặc địa chỉ email. Đầu mỗi và địa chỉ email để các Bên gửi thông báo như sau:

a. Bên A:

- Ông:

- Số điện thoại:

b. Bên B:

- Ông: Hoàng Minh Tiến

- Số điện thoại: 024.38253304

Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày được 02 Bên ký kết.

4. Hợp đồng này bao gồm 10 Điều, được lập thành hai (4) bản Tiếng Việt; các bản có hiệu lực pháp lý như nhau, mỗi Bên sẽ giữ 02 bản để thực hiện.

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

ĐẠI DIỆN BÊN B
GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Phúc

