

Hà Nội, ngày 10 tháng 7 năm 2023

Số: 79 /TB-KD

V/v xây dựng Kế hoạch lựa chọn nhà thầu
cung cấp thuốc năm 2023

Kính gửi: Các khoa lâm sàng.

Căn cứ Thông tư số 15/2019/TT-BYT ngày 11/7/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định việc đấu thầu thuốc tại các cơ sở y tế công lập và Thông tư số 06/2023/TT-BYT ngày 12/3/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 15/2019/TT-BYT ngày 11/7/2019; Thông tư số 15/2020/TT-BYT ngày 10/8/2020 của Bộ Y tế ban hành danh mục thuốc đấu thầu, danh mục thuốc đấu thầu tập trung, danh mục thuốc được áp dụng hình thức đàm phán giá;

Thực hiện chỉ đạo của Sở Y tế Hà Nội về việc Triển khai công tác đấu thầu thuốc năm 2023 cho các cơ sở y tế công lập trên địa bàn Thành phố tại Công văn số 2659/KH-SYT ngày 15/6/2023;

Khoa Dược xin thông báo về việc lập Kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp thuốc năm 2023, cụ thể như sau:

- + Số lượng dự trữ: Dự trữ cho 12 tháng.
- + Thời gian trình Sở Y tế: trước ngày 31/8/2023.

Để đảm bảo kịp tiến độ theo chỉ đạo của Sở Y tế, khoa Dược kính gửi các khoa lâm sàng:

1. Danh mục thuốc kế hoạch để làm dự trữ thuốc (*file excel*) (danh mục này là các thuốc đang sử dụng năm 2022-2023), trong đó có số liệu sử dụng 12 tháng (*chi tiết từng khoa lâm sàng từ ngày 01/7/2022 đến 30/6/2023*) để các khoa tham khảo xây dựng nhu cầu sử dụng cho 12 tháng. Đối với các thuốc mới phát sinh, đề nghị dự trữ ở phía cuối của Danh mục và ghi rõ Tên thuốc, nồng độ - hàm lượng, dạng bào chế, đơn vị tính, nhóm thuốc và đối tượng dự kiến sử dụng.
2. Mẫu Biên bản họp khoa thông qua Danh mục thuốc đấu thầu năm 2023.
3. Các thông tin tham khảo để xây dựng Danh mục thuốc: Dự toán kinh phí mua thuốc của từng khoa năm 2023 phân bổ theo khoa lâm sàng, Phân nhóm tiêu chí kỹ thuật của các thuốc đang sử dụng; Phân nhóm thuốc V,E,N.

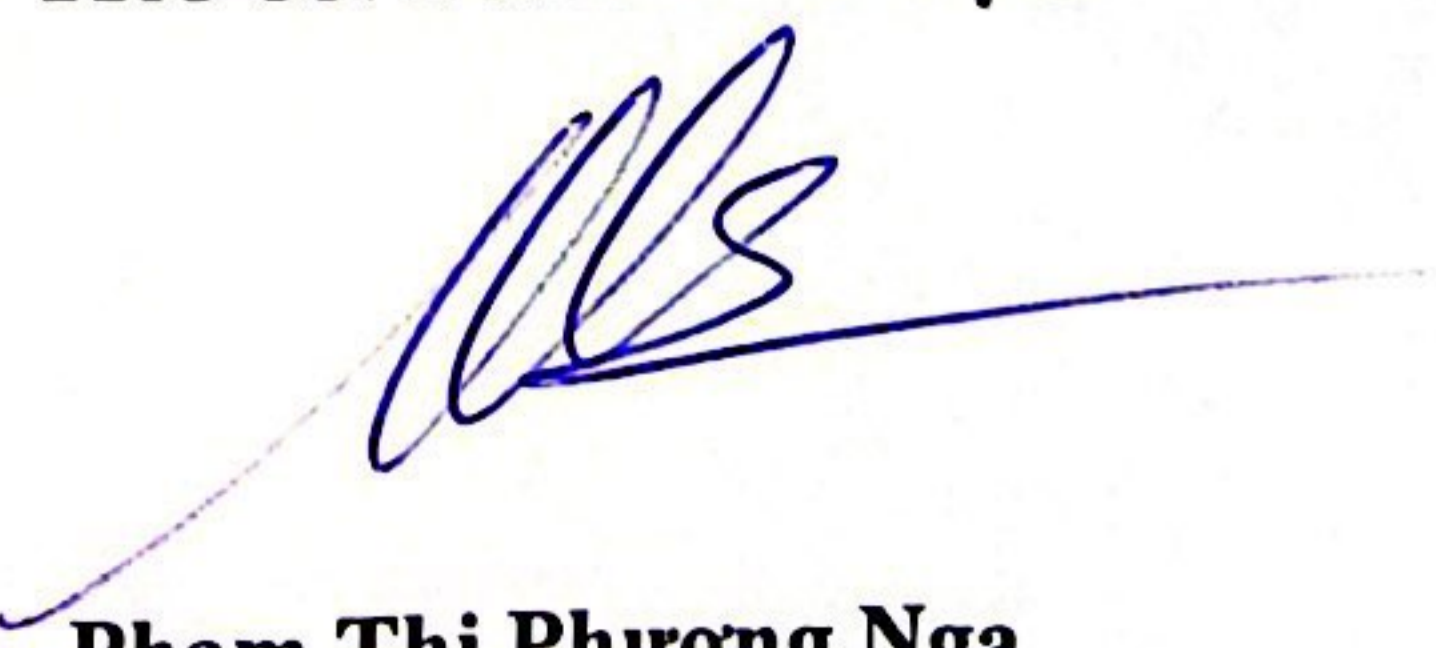
Kính đề nghị các khoa lập dự trữ và gửi về cho khoa Dược bằng văn bản và qua email phuongngalq@gmail.com trước 17 giờ, ngày 28/7/2023 để khoa Dược tổng hợp, thông qua Hội đồng thuốc và điều trị dự kiến lúc 09 giờ, ngày 07/8/2023. Các vấn đề cần trao đổi trong quá trình làm dự trữ, xin liên hệ Ds.Phương Nga, điện thoại 0983778482.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban giám đốc (để báo cáo);
- Phòng KHTH, P.TCKT (để phối hợp);
- Lưu: KD./.

TRƯỞNG KHOA DƯỢC



Phạm Thị Phương Nga