SỞ Y TẾ HÀ NỘI
BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ VIỆT NAM – CU BA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

V/v: Mời chào giá dịch vụ tư vấn thực hiện thủ tục đăng ký môi trường cho Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba.

Hà Nội, ngày 14 tháng 8 năm 2026

Kính gửi: Các tổ chức, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực môi trường

Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba có kế hoạch triển khai dự toán mua sắm: Tư vấn thực hiện thủ tục đăng ký môi trường cho Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba;

Để có căn cứ lập dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm, Bệnh viện Hữu Nghị Việt Nam - Cu Ba kính mời các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực môi trường chào giá dịch vụ tư vấn thực hiện thủ tục đăng ký môi trường cho Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba;

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. Đơn vị yêu cầu: Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba

Địa chỉ: 37 Hai Bà Trưng, phường Cửa Nam, Thành phố Hà Nội

2. Thông tin liên hệ của bộ phận thực hiện dự toán mua sắm:

Phòng Hành chính quản trị Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba

Điện thoại: 024.38253304

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Tiếp nhận bản giấy qua đường bưu điện hoặc nhận trực tiếp tại:

- Bộ phận văn thư (Phòng Hành chính quản trị, Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba);
- Địa chỉ: 37 Hai Bà Trưng, phường Cửa Nam, Thành phố Hà Nội
- Điện thoại: 024.38253304

4. Thời gian nhận báo giá:

- Từ ngày phát hành thông báo đến 17h00 ngày 19/8/2026;
- Các báo giá gửi đến sau thời điểm hết hạn nộp báo giá sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn hiệu lực của báo giá: 30 ngày (kể từ ngày báo giá)

II. Nội dung yêu cầu báo giá

Biểu mẫu báo giá được lập theo mẫu tại Phụ lục kèm theo công văn này.

III. Hồ sơ báo giá

1. Thư chào giá dịch vụ (theo mẫu, do đại diện hợp pháp của đơn vị ký và đóng dấu): 01 bản

2. Hồ sơ năng lực: 01 quyển

Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba rất mong nhận được sự hợp tác của Quý đơn vị.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc (để B/c);
- Tổ CNTT, Website Bệnh viện;
- Lưu: HCQT (Viên).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
BỆNH VIỆN HỮU NGHỊ VIỆT NAM-CU BA

Nguyễn Mạnh Cường

Phụ lục

MẪU BÁO GIÁ DỊCH VỤ

Đơn vị:.....
Địa chỉ:.....
Mã số thuế:.....
Điện thoại:.....

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Hữu nghị Việt Nam-Cu Ba

TT	Nội dung công việc	Đơn vị	Khối lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	Thông tin tổng hợp liên quan đến cơ sở				
-	Báo cáo tổng hợp liên quan đến địa điểm thực hiện, điều kiện tự nhiên, địa hình địa mạo	Chuyên đề	1		
-	Báo cáo tổng hợp liên quan đến cơ sở (quy mô, công suất, sự phù hợp với quy hoạch, …)	Chuyên đề	1		
-	Báo cáo tổng hợp hiện trạng kinh tế, hạ tầng kỹ thuật, phân bố dân cư, mức sống, nghề nghiệp… quanh cơ sở	Chuyên đề	1		
2	Tổng hợp nguyên nhiên liệu, các loại hóa chất sử dụng, sản phẩm của cơ sở	Chuyên đề	1		
3	Loại khối lượng chất thải phát sinh của cơ sở				
-	Tính toán, dự báo loại, khối lượng nước thải phát sinh từ cơ sở	Chuyên đề	1		
-	Tính toán, dự báo nguồn, lưu lượng khí thải dự kiến phát sinh từ cơ sở	Chuyên đề	1		
-	Tính toán, dự báo chủng loại, lượng chất thải rắn sinh hoạt phát sinh	Chuyên đề	1		
-	Tính toán, dự báo chủng loại, khối lượng chất thải nguy hại phát sinh hoặc dự kiến phát sinh	Chuyên đề	1		
4	Phương án thu gom, quản lý, xử lý chất thải của cơ sở				
-	Phương án thu gom, quản lý và xử lý nước thải phát sinh hoặc dự kiến phát sinh	Chuyên đề	1		

-	Phương án thu gom, quản lý và xử lý khí thải phát sinh hoặc dự kiến phát sinh	Chuyên đề	1		
-	Phương án thu gom, quản lý và xử lý chất thải rắn sinh hoạt phát sinh hoặc dự kiến phát sinh	Chuyên đề	1		
-	Phương án thu gom, quản lý và xử lý chất thải rắn nguy hại phát sinh hoặc dự kiến phát sinh	Chuyên đề	1		
5	Cam kết	Chuyên đề	1		
6	Báo cáo tổng hợp đăng ký môi trường	Báo cáo	1		

Ghi chú:

1. Giá đã bao gồm thuế phí khác theo quy định của Nhà nước;

2. Tiến độ thực hiện: đảm bảo theo yêu cầu của Chủ đầu tư, Bên mời thầu.

3. Thời hạn báo giá: .....ngày kể từ ngày ký.

Ngày tháng năm 202...

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

(*ký tên, đóng dấu*)